

**ПУБЛИЧНА ПОКАНА**  
**Номер 2 / 12.09.2016г.**

**наименование:** Доставка на оборудване свързано със създаването на новите работни места

**РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА**

**I.1) Наименование, адреси и лица за контакт**

<b>Официално наименование:</b> Доставка на оборудване свързано със създаването на новите работни места	
<b>Пълен адрес:</b> ул. „Лудовико Миланези” № 24	
<b>Град:</b> Лом	<b>Пощенски код:</b> 3600
<b>Лице/а за контакт:</b> Красимир Иванов	<b>Телефон:</b> 0971/64120
<b>Електронна поща:</b> silp@silpbg.com	<b>Факс:</b> 0971/64121
<b>Интернет адрес/и:</b> <a href="http://www.silpbg.com/">http://www.silpbg.com/</a>	

Допълнителна информация може да бъде получена на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.1

Публичната покана и документация за участие (спецификации и допълнителни документи) могат да бъдат получени на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.II

Офертите трябва да бъдат изпратени на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.III

**РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ**

**II.1) Описание**

**II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата** (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)

<b>Строителство (СМР)</b> <input type="checkbox"/>	<b>Доставки</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>Услуги</b> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството (СМР):	Място на изпълнение на доставка: гр. Лом, ул. „Лудовико Миланези” № 24	Място на изпълнение на услугата:

**II.1.2) Описание на предмета на процедурата:** Доставка на оборудване свързано със създаването на новите работни места

**II.1.3) Обособени позиции:** да  не

(за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция





за една или повече обособени позиции

## II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

**Общо количество или обем:** (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

- Автоматични пистолети за прахово боядисване и управление за тях - 4 бр.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (в цифри): **31 500,00 лв.**

- Манипулатори и управление за тях - 2 бр.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (в цифри): **38 700,00 лв.**

**Обща прогнозна стойност** в лева, без ДДС (в цифри): **70 200,00 лв.**

**Забележка:** Няма да бъдат отстраняване кандидати предложени по-висока от прогнозната цена.

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

**III.1.1) Изискуеми гаранции** (когато е приложимо) **неприложимо**

**1.1.a Гаранция за добро изпълнение** (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

ПМС 160/2016г.; Раздел III от договора; Закон за счетоводството; ЗДДС;

Авансово плащане – 50% от стойността на сключения договор, платимо до 10 /десет/ работни дни от сключване на договора след представяне на фактура от страна на Изпълнителя;

Окончателно плащане в размер на 50% от стойността на договора, платимо при кумулативно изпълнени следните условия, но не по-късно от 15 /петнадесет/ работни дни от датата на доставката на оборудването:

- след извършен монтаж, инсталация и проби;
- подписване на приемо-предавателен протокол.

**III.1.3) Други особени условия** (когато е приложимо) да  не

Ако да, опишете ги:

1. Кандидатите следва да спазват изискванията за публичност и информация, съгласно „Единния наръчник на бенефициента за прилагане правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.“, както и текстовите и графичните елементи на ОП „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г.

2. Кандидатите следва да имат предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което те са обвързани с условията на представените от тях оферти.





3. Договорените по тази процедура доставки трябва да бъдат неупотребявани машини и съоръжения – според изискванията на документацията за участие в процедурата и покриващи посочените минимални технически спецификации към нея.

4. Кандидат по процедурата има право да представи само една оферта.

5. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

6. В случай, че бъде определен за изпълнител, кандидатът следва да представи към момента на подписване на договора следните доказателства за декларираните обстоятелства:

- Свидетелство/а за съдимост на лицето/ата, които са овластени да представляват юридическото лице, издадено/и от съответния компетентен съд не по-рано от 6 (шест месеца) преди датата на сключване на договора – оригинал или заверено копие от лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

- Удостоверение за актуално състояние, издадено от съответния компетентен съд не по-рано от 6 месеца преди датата на сключване на договора – оригинал или заверено копие.

Забележка: актуалните обстоятелства за изпълнители, които са регистрирани в Търговския регистър към Агенция по вписванията, се извършва по служебен път от страна на бенефициента.

- Удостоверение от компетентния съд, че кандидатът не е в процедура по несъстоятелност или ликвидация, издадено не по-рано от 6 (шест) месеца преди датата на сключване на договора – оригинал или нотариално заверено копие.

- Удостоверение за липса на задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община по седалище на възложителя и на кандидата, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

- Удостоверение от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ за липса на влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

Забележка: липсата на обстоятелства по несъстоятелност или ликвидация за изпълнители, които са регистрирани в Търговския регистър към Агенция по вписванията, се извършва по служебен път от страна на бенефициента.

Когато избраният изпълнител е обединение, посочените документи се представят за всеки един член на обединението.

При условие че кандидатът-търговец е установен в държава, в която регистрите, касаещи актуалното му състояние, са публично достъпни, документ, удостоверяващ неговото актуално състояние, както и липсата на процедура по несъстоятелност и ликвидация може да не се изисква, ако посочи ЕИК (Единен идентификационен код). В тези случаи, бенефициентът следва да удостовери извършената проверка с разпечатки от съответния регистър (заверени с подпис и печат на бенефициента) или други документи, удостоверяващи извършената проверка:

- когато в държавата, в която кандидатът или участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според законодателството на държавата, в която е установен.

- когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, кандидатът представя официално изявление, направено пред компетентен орган в държавата,





в която той е установен.

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация.
2. Други документи (ако е приложимо):
  - Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност

#### III.2.2) Договор не може да се сключва с кандидат който е:

##### Основания за задължително отстраняване

Бенефициентът отстранява от участие в процедурата за определяне на изпълнител кандидат или участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на бенефициента и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
5. е установено, че:
  - а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
  - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

##### Основания за незадължително отстраняване

Бенефициентът може да отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;





2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;
3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;
4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;
5. опитал е да:
  - а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или
  - б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за избор на изпълнител.

### III.2.3) Икономически и финансови възможности (по чл. 3 ал.11)

Изискуеми документи и информация:

- Копия на Баланс и Отчет за приходите и разходите за последните 3 приключени финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си - заверено от кандидата копие с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала”.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

- Кандидатът да има оборот общо за последните три приключени финансови години (в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си) минимум в размер, равен на размера на прогнозната стойност на доставката за която кандидатства.

### III.2.4) Технически възможности и квалификация (по чл. 3 ал.13)

Изискуеми документи и информация

1. Референция от фирми за поне две извършени доставки на подобна техника, включени в Справката по т.2.
2. Справка от кандидата за извършени доставки на подобна техника през последните 3 години - преди датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си - предмет на доставката, контрагент, година и стойност на доставката.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

- Извършени поне две доставки на подобна техника през последните 3 години преди датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си.

Забележка: Под „подобна техника“ да се разбира:

- оборудване за прахово боядисване

## РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Критерий за оценка на офертите

**Критерий за оценка на офертите** (моля, отбележете приложимото)





- най-ниска цена  
 ниво на разходите  
 оптимално съотношение качество - цена  
 показатели, посочени в документацията

Показатели	Тежест
1. Цена	30%
2. Срок на гаранционно обслужване	10%
3. Допълнителни технически възможности	60%

(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)

#### IV.2) Административна информация

##### IV.2.1) Срок за подаване на офертите

До дата: 19/09/2016г. (dd/mm/yyyy) Час: 00.00

##### IV.2.2) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата и документацията към нея:

- <http://www.eufunds.bg> - интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България
- <http://www.silpbg.com/> (интернет адреса на бенефициента в случай, че има такъв)

##### IV.2.3) Срок на валидност на офертите

До / / (dd/mm/yyyy)

или

в месеци: 2 или дни: (от крайния срок за получаване на оферти)

### РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

- Оферта по чл. 5;
- Декларация
- Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):
  - Копия на Баланс и Отчет за приходите и разходите за последните 3 приключени финансови години в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си - заверено от кандидата копие с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала”.
- Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т. III.2.4 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.4.):
  - Референция от фирми за поне две извършени доставки на подобна техника, включени в Справката по т.2;
  - Справка от кандидата за извършени доставки на подобна техника през последните 3 години - преди датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си - предмет на доставката, контрагент, година и стойност на доставката.





5. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);

6. Декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (ако процедурата за определяне на изпълнител е с обект строителство);

7. Други изискуеми от кандидата документи - Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност.

## РАЗДЕЛ VI: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА:

1. Форма на оферта.
2. Форма на декларация
3. Изисквания към офертите
4. Технически спецификации
5. Методика за оценка и класиране на офертите
6. Проект на договор.
7. Други ( посочват се всички други документи изготвени от бенефициента)

### ПРИЛОЖЕНИЕ А

#### ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

(Различни от посочените в Раздел I точка 1 от Пояснителния документ)

#### I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация

Официално наименование:		
Адрес:		
Град	Пощенски код:	Държава:
За контакти:	Телефон:	
Лице/а за контакт:		
Електронна поща:	Факс :	
Интернет адрес (URL):		

#### II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат публичната покана и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи

Официално наименование:		
Адрес:		
Град	Пощенски код:	Държава:
За контакти:	Телефон:	
Лице/а за контакт:		
Електронна поща:	Факс :	
Интернет адрес (URL):		

#### III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите за участие.

Официално наименование:		
Адрес:		
Град	Пощенски код:	Държава:



За контакти: Лице/а за контакт:	Телефон:
Електронна поща:	Факс :
Интернет адрес (URL):	

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**  
**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

(Попълва се само в случай, че в раздел II точка 1.3 сте посочили наличие на обособени позиции)

Обособена позиция №  Наименование \_\_\_\_\_

1) Кратко описание
_____
2) Количество или обем
_____
Прогнозна стойност без ДДС (ако е приложимо) (в цифри): _____ лева
3) Допълнителна информация

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото са обособените позиции)